

تعليمات الانضباط المدرسي 2024-2023

تؤمن مدرسة عمان الوطنية بالمسؤولية الملقاة على عاتق المؤسسات التربوية، في إنتاج أفراد متمكّنين معرفيًا، ومن جهة المهارات، قادرين على التفكير والإبداع، كلّ حسب إمكاناته وقدراته، وفي ذات الوقت واعين لمسؤولياتهم، ومحترمين لحقوق غيرهم.

من هنا، فقد ارتأت المدرسة توضيح حقوق الطلبة، وبالمقابل مسؤولياتهم، ومسؤولية أولياء أمرهم، ومسؤولية المدرسة، إزاء هذه الحقوق (أنظر ميثاق السلوك). ترى المدرسة أنّ مسؤوليات الطلبة تبدو من خلال سلوكهم السوي الذي تعمل المدرسة على تعليمه لهم، وصقله بشكل مستمر وتراكمي، منذ المراحل الأولى وحتى الأخيرة. وحرصًا من المدرسة على تقويم سلوك الطلبة غير الملتزمين بهذه التوقعات السلوكية، وصونًا لحقوق الطلبة الآخرين وعدم السماح بالمساس فيها، كان لا بدّ من وضع إجراءات واضحة للتعامل مع أيّ مخالفات أو تجاوزات ترتكب من قبل الطلبة، كلّ بحسب مرحلته العمرية والنمائية. وعليه، يبدأ العمل بهذه الإجراءات من الصفّ الرابع.

تعتبر الإجراءات الموضّحة أدناه، متممة ومكمّلة لعمل الكادر التربوي والإرشادي في المدرسة؛ حيث تسعى المدرسة بالدرجة الأولى إلى تقديم البرامج الوقائية والتوعوية، حتّى يعي الطلبة أثر وعواقب سلوكهم. كما تقدّم الخدمات الإرشادية لمساعدة الطلبة على تجاوز أيّ تحديات أو صعوبات، قد تشكّل عقبة أمام مسيرتهم التعليمية؛ ثم تأتي هذه الإجراءات كتدبير احترازي لتقويم سلوك الطلبة عندما يستدعي الأمر ذلك.

وإنّ المدرسة تدرك بأنّ تقويم سلوك أيّ طالب/ة لا يتمّ إلا بالتعاون والتنسيق ما بين البيت والمدرسة، ولذلك تعوّل على تعاون أولياء الأمر مع المدرسة وتفهمهم لدى تطبيق المدرسة لأيّ من هذه الإجراءات.

المخالفة:

أولاً: الحق بالتعلم

مخالفة من الدرجة الأولى	مخالفة من الدرجة الثانية	مخالفة من الدرجة الثالثة
17.1 تكرار مخالفة من الدرجة الثانية	11.1 تكرار مخالفة من الدرجة الثالثة	1.1 التأخر الصباحي
18.1 خرق إجراء مخالفة من الدرجة الثانية	12.1 خرق إجراء مخالفة من الدرجة الثالثة	2.1 الحديث الجانبي داخل الحصّة
	13.1 الخروج من المدرسة خلال أوقات الدوام دون موافقة الإدارة	3.1 الإزعاج وعرقلة سير الحصّة
	14.1 الإهمال المتكرر للمهام الدراسية	4.1 عدم احترام الدور/ الاستئذان عند الكلام
	15.1 عرقلة سير الحصّة بشكل يحول دون استمرارها	5.1 عدم الالتزام بالعمل والمهام الصفية
	16.1 الهروب من الحصّة	6.1 عدم تسليم الواجبات المنزلية
		7.1 عدم إحضار جميع المستلزمات المطلوبة للتعلم
		8.1 عدم الالتزام بالزي المدرسي و/أو الرياضي
		9.1 المبالغة بالخلي والزينة ووضع المكياج أو طلاء الأظافر
		10.1 التأخر عن الحصّة

ثانياً: الحق في التعامل باحترام

مخالفة من الدرجة الأولى	مخالفة من الدرجة الثانية	مخالفة من الدرجة الثالثة
7.2 تكرار مخالفة من الدرجة الثانية	3.2 تكرار مخالفة من الدرجة الثالثة	1.2 التخاطب مع الزملاء والزميلات بطريقة غير لائقة
8.2 خرق إجراء مخالفة من الدرجة الثانية	4.2 خرق إجراء مخالفة من الدرجة الثالثة	2.2 التخاطب مع أي كادر من كوادر المدرسة بطريقة غير لائقة
9.2 تخريب أي من الممتلكات خلال الزيارات والأنشطة المدرسية الخارجية	5.2 أي تصرف فيه إهانة لأي من كوادر المدرسة أو ضيوفها	
10.2 إهانة أي من كادر المدرسة صراحة (الشتيم، الاستهزاء، الخ)	6.2 عدم الالتزام بالقواعد السلوكية خلال الزيارات والأنشطة المدرسية الخارجية	
11.2 التناول على أي فرد من كادر المدرسة جسدياً		

ثالثاً: الحق في بيئة آمنة جسدياً ونفسياً

مخالفة من الدرجة الثالثة	مخالفة من الدرجة الثانية	مخالفة من الدرجة الأولى
1.3 أيّ تصرف من شأنه أن يلحق إهانة بشخص طالب/ة أو بالآراء والمعتقدات	4.3 تكرار مخالفة من الدرجة الثالثة	11.3 تكرار مخالفة من الدرجة الثانية
2.3 مخالفة قواعد السلامة العامة دون إلحاق أذى بالغير	5.3 خرق إجراء مخالفة من الدرجة الثالثة	12.3 خرق إجراء مخالفة من الدرجة الثانية
3.3 سوء السلوك خلال استخدام حافلة المدرسة	6.3 ضرب أيّ طالب/ة أو المشاركة في عراك جسديّ	13.3 ضرب أيّ طالب/ة باستخدام أداة
	7.3 إهانة أيّ من الطلبة صراحة (الشتيم، الاستهزاء، الخ)	14.3 إلحاق أذى جسديّ واضح بأيّ طالب/ة
	8.3 استهداف أيّ طالب/ة والإساءة له/لها جسدياً أو نفسياً	15.3 إحضار أدوات أو موادّ خطيرة و/أو محظورة إلى المدرسة
	9.3 مخالفة قواعد السلامة العامة بشكل نتج عنه أذى للغير	16.3 التخطيط المسبق والتحريض على الإساءة لأيّ طالب/ة سواءً نفسياً أو جسدياً.
	10.3 التدخين داخل أسوار المدرسة	

رابعاً: الحق في احترام خصوصيتهم

مخالفة من الدرجة الثالثة	مخالفة من الدرجة الثانية	مخالفة من الدرجة الأولى
1.4 نشر أيّ معلومات أو موادّ تخصّ أيّ طالب/ة دون موافقتهم	3.4 تكرار مخالفة من الدرجة الثالثة	7.4 تكرار مخالفة من الدرجة الثانية
2.4 الاطلاع على ممتلكات الغير دون إذن منهم	4.4 خرق إجراء مخالفة من الدرجة الثالثة	8.4 خرق إجراء مخالفة من الدرجة الثانية
	5.4 نشر أيّ موادّ تسيء إلى أيّ طالب/ة	9.4 التخطيط مسبقاً لإعداد ونشر موادّ فيها تشهير بالمدرسة أو أيّ من كوادرها أو طلبتها
	6.4 نشر أيّ موادّ فيها تشهير بالمدرسة أو أيّ من كوادرها	10.4 نشر أيّ مادّة فيها إساءة واضحة أو إهانة أو استهزاء بأيّ طالب/ة أو أيّ من كوادر المدرسة

خامساً: الحق في استخدام المصادر والأدوات التي يحتاجونها

مخالفة من الدرجة الثالثة	مخالفة من الدرجة الثانية	مخالفة من الدرجة الأولى
1.5 سوء استخدام للمصادر دون أن ينتج عنه تخريب أو أذى	3.5 تكرار مخالفة من الدرجة الثالثة	7.5 تكرار مخالفة من الدرجة الثانية
2.5 إتلاف مصدر من مصادر المدرسة بسبب الإهمال وبدون قصد	4.5 خرق إجراء مخالفة من الدرجة الثالثة	8.5 خرق إجراء مخالفة من الدرجة الثانية
	6.5 تخريب ممتلكات المدرسة عن قصد أو بسبب سوء الاستخدام	9.5 تخريب ممتلكات المدرسة لتصبح غير قابلة للاستخدام
		10.5 سوء استخدام المصادر بشكل قد ينتج عنه أذى أو خطورة بالغين
		11.5 العبث بجهاز الإنذار و/أو إطلاق الجرس.

سادساً: الحق في الإنجاز ودعم الإبداع

مخالفة من الدرجة الثالثة	مخالفة من الدرجة الثانية	مخالفة من الدرجة الأولى
1.6 عدم اتباع القواعد الخاصة بنشاط متعلق بالمادة	3.6 تكرار مخالفة من الدرجة الثالثة	8.6 تكرار مخالفة من الدرجة الثانية
2.6 الغش	4.6 خرق إجراء مخالفة من الدرجة الثالثة	9.6 خرق إجراء مخالفة من الدرجة الثانية
	5.6 عدم الالتزام بقواعد السلوك في ظل استضافة ضيف/ زائر لإثراء المحتوى التعليمي الخاص بالمادة	10.6 تخريب عمل غيره بشكل يؤثر جدًّا في أدائهم وتحصيلهم
	6.6 عدم الالتزام بشروط وقواعد المشاركة في نشاط إثرائي	11.6 الغش المخطط
	7.6 تخريب عمل الآخرين	

الإجراءات

أولاً: الإجراءات الممكن اتباعها على مستوى المعلم/ة:

مخالفة من الدرجة الثالثة	مخالفة من الدرجة الثانية
1. التنبيه الشفوي	8. إخراج الطالب/ة من الحصة إلى غرفة الدراسة مع إعطائه/ها مهمة واضحة لإنجازها.
2. إعطاء مهمة للطالب/ة خلال جزء من الفرصة الثانية.	9. حرمان الطالب/ة من نشاط إضافي متعلق بالمادة.
3. نقل الطالب/ة لمقعد آخر داخل الصف.	
4. عزل الطالب/ة عن المجموعة داخل الصف.	
5. إعادة الأمور إلى وضعها الصائب (تنظيف، ترتيب...).	
6. إعطاء مهمة إضافية خاصة خلال الحصة.	
7. إرسال الطالب/ة إلى غرفة الدراسة لإتمام مهمة.	

ثانيًا: الإجراءات الممكن اتّباعها على مستوى مدير/ة المرحلة:

مخالفة من الدرجة الأولى	مخالفة من الدرجة الثانية	مخالفة من الدرجة الثالثة
17. مصادرة المقتنيات غير المسموح بها أو التي يساء استخدامها حتى نهاية الفصل.	7. الإنذار الكتابي (يوقع من الأهل ويحفظ في ملف الطالب/ة).	1. التنبيه الشفوي.
18. حرمان من دخول الصفّ على أن يخصّص للطالب/ة مكان محدّد للتواجد فيه، ومهمّات محدّدة لإنجازها.	8. مصادرة المقتنيات غير المسموح بها أو التي يساء استخدامها حتى نهاية الشهر.	2. التنبيه الكتابي (يوقع من الأهل).
19. توكيل الطالب/ة بمهمّات إضافية تتمّ خلال ساعات الدوام أو خارجه.	9. تعويض الطالب/ة لممتلكات المدرسة أو مقتنيات طالب/ة أو أيّ طرف ثالث.	3. مصادرة المقتنيات غير المسموح بها أو التي يساء استخدامها حتى نهاية الدوام.
20. حرمان من استخدام الحافلة المدرسيّة لفصل دراسيّ كامل.	10. عقد سلوك يشمل الطالب/ة ومربي/ة الصفّ ومدير/ة المرحلة ووليّ أمر الطالب/ة.	4. مصادرة المقتنيات غير المسموح بها أو التي يساء استخدامها حتى نهاية الأسبوع.
21. الفصل من مجلس الطلبة أو المنتخب.	11. استدعاء وليّ أمر الطالب/ة.	5. حرمان من استخدام الحافلة المدرسيّة لأيّام محدّدة لا تقلّ عن اليوم ولا تتجاوز الخمسة.
22. تطبيق تعليمات وزارة التربية والتعليم أو منظمة البكالوريا الدولية فيما يتعلّق بالغش.	12. استدعاء وليّ أمر الطالب/ة لاصطحاب الطالب/ة إلى المنزل لتصويب أوضاعه/ها.	6. حرمان من الحصّة الأولى.
23. الإحالة إلى مجلس ضبط.	13. حرمان من حصّة معلّم/ة لمدة محدّدة (3 أيّام إلى أسبوع) على أن يخصّص للطالب/ة مكان محدّد للتواجد فيه، ومهمّة محدّدة لإنجازها.	7. حرمان من دخول الصفّ إلى حين تصويب أوضاع الزي المدرسي.
	14. حرمان من نشاط مدرسيّ أو زيارة خارجيّة.	
	15. حرمان من استخدام الحافلة المدرسيّة مدّة أسبوعين إلى شهر.	
	16. التأخير بعد الدوام لأداء مهمّة/مهمّات محدّدة detention.	

ثالثاً: الإجراءات التي تتخذ على مستوى مجلس الضبط (للصفوف 7-12):

1. حرمان من أنشطة مدرسية على مدار فصل دراسي كامل.
2. حرمان من أنشطة مدرسية على مدار عام دراسي كامل.
3. حرمان من نشاط مدرسي رئيسي (مخيّم، عشاء الخريجين، ...).
4. حرمان من المدرسة (عدم التواجد في المدرسة) لمدة يوم واحد إلى خمسة أيام دراسية، بحيث تقع مسؤولية متابعة المواد وتعويضها على عاتق الطالب/ة.
5. حرمان من المدرسة (عدم التواجد في المدرسة) حتى نهاية الفصل/ العام الدراسي، بحيث تقع مسؤولية متابعة المواد وتعويضها على عاتق الطالب/ة.
6. توكيل الطالب/ة بمهام إضافية تتم خلال ساعات الدوام أو خارجه على مدار شهر أو فصل دراسي.
7. عدم تجديد تسجيل الطالب/ة.